

Minaris Regenerative Medicine GmbH ist ein globaler Partner für Auftragsforschung und Lohnherstellung. Wir produzieren hochmoderne Zell- und Gentherapien nach den Vorgaben der Guten Herstellungspraxis (GMP) für die Anwendung im Menschen. Bei uns tragen Sie aktiv zum medizinischen Fortschritt bei und geben schwer kranken Patienten Hoffnung.

Aufgrund unseres dynamischen Wachstums suchen wir zur Verstärkung unseres Teams in Ottobrunn bei München eine/n

## **HR Assistant / Personalsachbearbeiter (m/w/d)** **unbefristet / in Vollzeit**

### **Ihre Aufgaben:**

- Bearbeitung aller administrativer und operativer Aufgaben im HR-Bereich (z. B. Erstellung von Arbeitsverträgen, Zeugnissen, Bescheinigungen, Überwachung von Terminen und Fristen)
- Pflege der Personalstammdaten, Erstellung und Aufbereitung HR-relevanter Reportings und Analysen
- Unterstützung bei der präzisen Vorbereitung und Pflege aller notwendigen Daten für die Gehaltsabrechnung
- Betreuung des Bewerbermanagements und des Einstellungsprozesses (je nach Erfahrung und persönlichen Stärken ggf. auch Führen von Bewerberinterviews und Verhandlung von Arbeitsverträgen)
- Organisation und Durchführung der Onboarding Veranstaltung für unsere neuen Mitarbeiter
- Mitwirkung an HR-Projekten
- Unterstützung bei der Weiterentwicklung von bestehenden HR-Prozessen und HR-Systemen

### **Ihr Profil:**

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung und/ oder Studium
- Berufserfahrung im (administrativen) Personalbereich wünschenswert
- Eigenverantwortliche, strukturierte und gewissenhafte Arbeitsweise
- Exzellente Organisations- und Zeitmanagementfähigkeiten
- Freude am Umgang mit Menschen und Arbeiten im Team
- Gute kommunikative Fähigkeiten sowie service-orientiertes Handeln
- Verhandlungssichere Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Fortgeschrittenes Wissen im Umgang mit Microsoft Office Programmen (insbesondere Excel)

### **Wir bieten Ihnen:**

- Strukturierte und intensive Einarbeitung in ein spannendes Umfeld
- Ein starkes Team, das zum medizinischen Fortschritt beiträgt
- Zahlreiche Entwicklungs- und Aufstiegsmöglichkeiten
- Unbefristete Stelle mit 30 Urlaubstagen
- 13 Gehaltszahlungen
- Betriebliche Altersvorsorge, vermögenswirksame Leistungen und Zuschuss zur Kinderbetreuung